

## VILNIAUS BALSIŲ PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ SKATINIMO IR DRAUSMINIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROJI DALIS

1. Vilniaus Balsių progimnazijos Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Mokyklos nuostatais, Mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis.

### II. SKATINIMO BŪDAI

2. Už gerą mokymąsi, lankomumą, pavyzdinę elgesį ir aktyvią visuomeninę veiklą kiekvienų mokslo metų pabaigoje mokiniai skatinami:
  - 2.1. Padėka, pareikšta mokyklos direktoriaus įsakymu.
  - 2.2. Padėka mokinio tėvams.
  - 2.3. Apdovanojimas už ypatingas pastangas moksle, asmeninę pažangą, mokyklos vardo garsinimą olimpiadose, varžybose, miesto, šalies ar pasaulio renginiuose.
  - 2.4. Esant galimybei organizuojamomis edukacijomis/išvykomis.
3. 1-8 klasėse mokiniai skatinami įvairiomis formomis, klasės bendruomenės bendru sutarimu. 1-4 klasėse mokiniai skatinami kas pusmetį už pasiekimų rezultatus pagal e.dienyno teikiamas ataskaitas, 5-8 klasėse kas du-trys mėnesiai fiksuojant ir aptariant žymią pažangą su mokiniais.

### III. MOKINIŲ DRAUSMINIMAS IR POVEIKIO PRIEMONĖS

4. Už pamokų nelankymą be pateisinamos priežasties ir kitus Mokinio elgesio taisyklių pažeidimus, drausminimo priemonės taikomos tokia tvarka:
  - 4.1. Įspėjimas žodžiu.
  - 4.2. Tarnybinis pranešimas mokytojo ar kito mokyklos darbuotojo.
    - 4.2.1. Socialiniai pedagogai, gavę tarnybinį pranešimą, įpareigoja klasės vadovą pareikalauti raštiško paaikškinimo iš mokinio, pažeidusio Mokinio taisykles, ir apie mokinio elgesį informuoti tėvus/globėjus.

- 4.2.2. Socialiniai pedagogai, gavę antrąjį tarnybinį pranešimą dėl to paties mokinio Elgesio taisyklių pažeidimo, organizuoja pokalbį su mokinio tėvais/globėjais, priima susitarimus dėl mokinio elgesio koregavimo. Gali būti siūloma didinti socialinių pilietinių veiklų valandas 50 arba 100%, lankyti socialinių įgūdžių studiją „Ei“, lankyti socialinio pedagogo konsultacijas.
- 4.2.3. Socialiniai pedagogai, gavę trečiąjį tarnybinį pranešimą dėl to paties mokinio Elgesio taisyklių pažeidimo, informuoja administraciją, kuri įpareigoja Vaiko gerovės komisiją organizuoti posėdį, kartu su klasės vadovu ir tėvais/globėjais, aptarti mokinio elgesį, esant poreikiui svarstyti dėl drausminės nuobaudos paskyrimo.
- 4.3. Po mokinio elgesio svarstymo Vaiko gerovės komisijos posėdyje už nuolatinį ar grubų Mokinio elgesio taisyklių pažeidimą direktoriaus įsakymo pagrindu mokiniui skiriamas drausminė nuobauda.
- 4.4. Fizinio smurto atveju mokykla praneša Vaiko teisių apsaugos tarnybai, Policijai (už sunkų nusikaltimą, piktybinį Mokinio elgesio taisyklių pažeidimą).
- 4.5. Griežčiausia poveikio priemonė – rekomendacija rinktis kitą ugdymo įstaigą (nuo 16 metų, jei mokinio elgesys kelia realią ir akivaizdžią grėsmę mokyklos bendruomenės narių saugumui arba mokinys sąmoningai ignoruoja mokyklos taisykles ir jo elgesys nesikeičia nepaisant taikomų poveikio priemonių).
- 4.6. Tais atvejais, kai mokyklos bendruomenės narių saugumui kyla grėsmė, vadovaujamosi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V-1268 Rekomendacijomis dėl poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams.

#### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

5. Su Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašu mokslo metų pradžioje mokinius supažindina klasės vadovas.
6. Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos priežiūrą vykdo mokyklos direktoriaus įsakymu įgalioti asmenys.
7. Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašas gali būti keičiamas, papildomas, keičiantis įstatymams, keičiant mokyklos darbo organizavimą.
8. Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašas skelbiamas viešai (skelbimų lentoje ir mokyklos interneto tinklalapyje).

**VILNIAUS BALSŲ PROGIMNAZIJS  
5–8 KL. MOKINIŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROJI DALIS**

1. Šio aprašo paskirtis – reglamentuoti Skatinimo tvarkos nustatymą 5–8 klasių mokiniams, lankantiems Vilniaus Balsų progimnaziją.
2. Skatinimo tvarką rengia direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Dokumentui turi pritarti Metodinė taryba ir Mokyklos taryba.
3. Skatinimas vykdomas atsižvelgiant į mokyklos tradicijas, finansines galimybes bei mokyklos bendruomenės siūlymus.
4. Mokykla laikosi nuostatos, kad skatinimas, vaiko pasiekimų įvardijimas ir teigiamų emocijų palaikymas yra svarbiausias metodas siekiant, kad vaikas kuo pilniau išreikštų savo prigimtines galias, būtų motyvuotas ir aktyvus ugdymo proceso dalyvis.
5. Skatinimas naudojamas kasdieniniame ugdymo procese už sėkmingą darbo atlikimą mokinio sugebėjimų ribose, mokinių pastangas, iniciatyvumą bet kurioje veikloje, turint realų, konkretų pagrindą, randant priežastį paskatinti kiekvieną vaiką.
6. Padėkos raštais, prizais skatinami olimpiadų, konkursų ir varžybų nugalėtojai, parodų dalyviai.
7. Skatinti mokinį gali klasės vadovas, dalyko mokytojas, neformalaus ugdymo vadovas, mokyklos administracija.
8. Mokiniai gali būti skatinami šiomis priemonėmis: padėka žodžiu, padėka raštu, įrašu el. dienyne, paskelbimu klasės skelbimų lentoje, mokyklos interneto svetainėje, prizų, išvyka, kita.
9. Mokytojai teikia atsakingam administracijos atstovui siūlomų apdovanoti mokinių, užėmusių prizines vietas tarptautiniuose, respublikiniuose, miesto šalies, tarptautinio lygio renginiuose, konkursuose ir olimpiadose, parodose, festivaliuose, sporto varžybose, čempionatuose, sąrašus ir diplomų kopijas.
10. Vadovaujantis e. dienyne esančia informacija administracijos atstovas sudaro mokinių gerai ir labai gerai besimokančių pagal Pagrindinio ugdymo programą sąrašus.
11. Mokyklos padėkos raštas – raštas su oficialia mokyklos simbolika, teikiamas direktoriaus įsakymo pagrindu. Proginis padėkos raštas teikiamas tam tikra proga.
12. Mokyklos mokiniai apdovanojami renginyje „Mokyklos garbė“, kurį koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, organizuoja direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupė.
13. Nominacijoms reikalinga informacija pradedama rinkti nuo II pusmečio pradžios.

## II. SKATINIMO KRITERIJAI KLASĖMS

14. 5–8 klasėms skiriama bendruomeniškiausios klasės nominacija pagal žemiau pateiktą lentelę.

Nominacija ir kriterijai	Vertinimas	Atsakingas už vertinimą	Prizo tipas	Prizą steigia
<p><b>BENDRUOMENIŠKIAUSIA MOKYKLOS KLASĖ</b>                      Įvairios socialinės, pilietinės veiklos, iniciatyvos.</p>	<p>Klasės vadovo pildoma socialinės veiklos suvestinė ir mokinių socialinės veiklos apskaitos lapai.</p>	<p>Google diske paruošta kiekvienai klasei lentelė, kurią pildo klasės vadovai. Mokinių socialinės pilietinės veiklos lapus pildo asmenys atsakingi už iniciatyvų ir veiklų organizavimą. Rezultatus apibendrina Dir. pavaduotoja pagrindiniam ugdymui ir direktoriaus įsakymu skirta vertinimo komisija.</p>	<p>Statulėlė „Bendruomeniškiausią klasę“ (pereinamas prizas).</p>	<p>Mokykla ir socialiniai partneriai</p>
<p><b>GERANORIŠKIAUSIA KLASĖ</b>                      4 nominacijos iš 5, 6, 7, 8 klasių, surinkusių daugiausiai socialinių valandų skiriama:                      1. Už daugiausiai atliktų soc. darbų mokykloje, bendruomenėje, kitoje aplinkoje (skaičiuojamos valandos)                      2. Už klasės socialines, pilietines iniciatyvas.</p>	<p>Klasės vadovo pildoma socialinės veiklos suvestinė ir mokinių socialinės veiklos apskaitos lapai.</p>	<p>Google diske paruošta kiekvienai klasei lentelė, kurią pildo klasės vadovai. Mokinių socialinės pilietinės veiklos lapus pildo asmenys atsakingi už iniciatyvų ir veiklų organizavimą. Rezultatus apibendrina Dir. pavaduotoja pagrindiniam ugdymui ir direktoriaus įsakymu skirta vertinimo komisija.</p>	<p>Diplomas, atminimo dovanėlė.</p>	<p>Mokykla ir socialiniai partneriai</p>

15. Nominacija skiriama klasei mokslo metų pabaigoje.
16. Galutinis nominacijos paskyrimas tvirtinamas Mokytojų tarybos posėdyje.
17. Jei nominaciją gavusios klasės mokiniai nuolat pažeidžia mokinių elgesio taisykles, šis apdovanojimas Mokytojų tarybos sprendimu gali būti paskirtas žemesnę vietą užėmusiai klasei.

### III. SKATINIMO KRITERIJAI MOKINIAMS

18. 5–8 klasių mokinių skatinimai skiriami pagal žemiau pateiktą lentelę:

Nominacija ir kriterijai	Vertinimas	Atsakingas už vertinimą	Prizo tipas	Prizą steigia
<b>GERANORIŠKIAUSIAS MOKINYS</b> (savanorystė): 4 nominacijos iš 5, 6, 7, 8 klasių pavienių mokinių, surinkusių daugiausiai socialinių valandų. 1. Už daugiausiai atliktų soc. darbų mokykloje, bendruomenėje, kitoje aplinkoje (skaičiuojamos valandos)	Mokinio socialinės veiklos apskaitos lapas.	Klasių vadovai, Dir. pavaduotoja pagrindiniam ugdymui ir direktoriaus įsakymu skirta vertinimo komisija.	Diplomas, atminimo dovanėlė	Mokyklos taryba ir krepšelio lėšos
<b>PAŽANGIAUSIAS MOKINYS</b> 1. Už geriausių mokymosi rezultatus. 2. Už žymią pažangą.	E.dienyno ataskaita apie mokinio pasiekimus. Pažangos stebėsenos suvestinė, pildoma klasės vadovo (fiksuoja didžiausią pažangą padaręs mokinys).	Klasių vadovai, Dir. pavaduotoja pagrindiniam ugdymui ir direktoriaus įsakymu skirta vertinimo komisija	Edukacija/ išvyka	Mokyklos taryba ir krepšelio lėšos
<b>PAŽANGIAUSIA KLASĖ</b> 4 nominacijos iš 5, 6, 7, 8 žymią pažangą padariusių klasių.	Pažangos stebėsenos suvestinė, pildoma klasės vadovo (fiksuoja klasė, kurioje daugiausiai mokinių padarė žymią pažangą).	Klasių vadovai, Dir. pavaduotoja pagrindiniam ugdymui ir direktoriaus įsakymu skirta vertinimo komisija.	Edukacija/ išvyka	Mokyklos taryba ir krepšelio lėšos
<b>GERIAUSIAI BESIMOKANTI KLASĖ</b>	E.dienyno ataskaita apie klasės mokinių metinį vidurkį.	Klasių vadovai, Dir. pavaduotoja pagrindiniam ugdymui ir	Diplomas, atminimo dovanėlė	Mokyklos taryba ir krepšelio lėšos

	Aukščiausią vidurkį turinti klasė.	direktoriaus įsakymu skirta vertinimo komisija.		
UŽ MOKYKLOS VARDŲ GARSINIMĄ	1. Įvairios komandos, pavieniai asmenys dalyvavę olimpiadose, laimėję prizines vietas konkursuose. 2. Mokiniai, atstovaujantys mokyklą kitose įstaigose.	Mokomųjų dalykų mokytojai, dir. pavaduotoja pagrindiniam ugdymui ir direktoriaus įsakymu skirta vertinimo komisija	Diplomas, atminimo dovanėlė	Mokyklos taryba ir krepšelio lėšos
METŲ INICIATYVA	Klasė ar pavieniai asmenys, kurie laisvu pasirinkimu, savanoriškai be kuruojančio mokytojo įvykdė projektą, akciją ar konkursą.	Mokytojų apklausa, vertina Dir. pavaduotojos pagrindiniam ugdymui direktoriaus įsakymu skirta vertinimo komisija.	Diplomas, atminimo dovanėlė	Mokyklos taryba ir krepšelio lėšos
METŲ ĮVYKIAI	Nominacija skirta mokinių savivaldos. Nominacija skirta tėvų atstovų.	Mokinių savivaldos siūlymas pateiktas Mokytojų tarybos pritarimui.	Diplomas, atminimo dovanėlė	Mokyklos taryba ir krepšelio lėšos

19. Galutinis visų nominacijų paskyrimas suderinamas su Mokytojų taryba.

Pritarta  
Vilniaus Balsių progimnazijos  
Mokytojų tarybos posėdyje 2021-10-20 protokolo Nr. 8

**VILNIAUS BALSIOŲ PROGIMNAZIJOS  
1-4 KL. MOKINIŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šio aprašo paskirtis – reglamentuoti skatinimo tvarkos nustatymą pradinėse klasių mokiniams, lankantiems Vilniaus Balsių progimnaziją.
2. Skatinimo tvarką sudaro direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė, jai turi pritarti Mokyklos taryba.
3. Skatinimo tvarka nustatoma atsižvelgiant į mokyklos tradicijas, finansines galimybes bei mokyklos bendruomenės siūlymus.
4. Mokykla laikosi nuostatos, kad skatinimas, vaiko pasiekimų įvardijimas ir teigiamų emocijų palaikymas yra svarbiausias metodas siekiant, kad vaikas kuo pilniau išreikštų savo prigimtines galias, būtų motyvuotas ir aktyvus ugdymo proceso dalyvis.
5. Skatinimas naudojamas kasdieniniame ugdymo procese už sėkmingą darbo atlikimą mokinio sugebėjimų ribose, mokinių pastangas, iniciatyvumą bet kurioje veikloje, turint realų, konkretų pagrindą, randant priežastį paskatinti kiekvieną vaiką.
6. Padėkos raštais, prizais skatinami olimpiadų, konkursų ir varžybų nugalėtojai, parodų dalyviai.
7. Skatinti mokinių gali klasės vadovas, dalyko mokytojas, neformalaus ugdymo vadovas, mokyklos administracija.
8. Mokyklos administracija organizuoja edukaciją mokiniams, kurie I ir II pusmečius baigė aukštesniu lygiu visus mokomuosius dalykus.

**II. SKATINIMO TIKSLAS**

9. Skatinti ir motyvuoti mokyklos pradinėse klasių mokinius, pasiekusius puikių rezultatų mokslo, meno, sporto srityse, reprezentuojančius mokyklą miesto ir šalies mastu įvertinant įdėtas pastangas ir pažangą.

**III. SKATINIMO UŽDAVINIAI**

10. Skatinti mokinių poreikį tobulėti, maksimaliai išnaudoti savo gebėjimus.
11. Kelti moksleivių motyvaciją atstovauti mokyklai miesto, respublikiniuose, tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose.
12. Sudaryti sąlygas mokiniams patirti sėkmės džiaugsmą ir bendruomenės įvertinimą.
13. Viešinti mokinių laimėjimus mokyklos internetinėje svetainėje bei kitomis priemonėmis.

#### IV. SKATINIMO KRITERIJAI

14. Mokiniai skatinami už šiuos laimėjimus ir pasiekimus:

Eil. Nr.	Pasiekimai	Skatinimo forma	Laikas	Atsakingi
1.	Mokinių pastangos, iniciatyvos, aktyvumas bet kurioje veikloje.	Padėka žodžiu, įrašai el.dienyne	Nuolat, paaiškėjus faktui	Klasės vadovai, dalykų mokytojai, neformalaus ugdymo vadovai, administracija
2.	I-ąjį pusmetį aukštesnioju lygiu baigę visus mokomuosius dalykus; ypatingai pasižymėję atskirose srityse mokiniai.	Proginiai padėkos raštai	Paaiškęjus rezultatams	Klasių vadovai, mokinių tėvai
3.	II-ąjį pusmetį aukštesnioju lygiu baigę visus mokomuosius dalykus; ypatingai pasižymėję atskirose srityse mokiniai.	Proginiai padėkos raštai	Paaiškęjus rezultatams	Klasių vadovai, mokinių tėvai
4.	Geriausio mokslo metų pasiekimai (kai visi mokomieji dalykai I ir II pusmetyje įvertinti aukštesnioju lygiu).	Mokyklos padėkos raštai ir atminimo dovanėlės, edukacija/išvyka.	Mokslo metų užbaigimo šventė	Mokyklos administracija
5.	Prizinės vietos tarptautiniuose, respublikiniuose, miesto ir mokykloje organizuojamuose konkursuose, olimpiadose, varžybose, festivaliuose ir pan. renginiuose.	Viešas paskelbimas bendruomenėje, mokyklos internetinėje svetainėje. Padėkos, prizai.	Savaitė po rezultatų paskelbimo	Mokyklos administracija, klasės vadovas, dalyko mokytojas
6.	Mokyklos reprezentavimas miesto ir šalies mastu (t.y. kiti, ne mokyklos organizuoti renginiai).	Viešas paskelbimas bendruomenėje, mokyklos internetinėje svetainėje	Po renginio	Mokyklos administracija



#### **IV. SKATINIMO FORMOS**

15. Mokiniai gali būti skatinami šiomis priemonėmis:
  - a. Padėka žodžiu.
  - b. Padėka raštu.
  - c. Įrašu el. dienyne.
  - d. Paskelbimu mokyklos interneto svetainėje.
  - e. Prizu.
  - f. Edukacija/Išvyka.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

16. Skatinimo priemonė skiriama atsižvelgiant į pasiekto rezultato, laimėjimo reikšmingumą, atliktos veiklos svarbą.
17. Mokiniai gali būti paskatinami iškart, per renginius, pasibaigus mokslo metams, per klasės valandėles, mokyklos internetinėje svetainėje.
18. Mokytojai teikia atsakingam administracijos atstovui siūlomų apdovanoti mokinių, užėmusių prizines vietas tarptautiniuose, respublikiniuose, miesto konkursuose ir olimpiadose, parodose, festivaliuose, sporto varžybose, čempionatuose, sąrašus ir diplomų kopijas.
19. Klasių vadovai pateikia atsakingam administracijos atstovui sąrašus mokinių, labai gerai besimokančių pagal Pradinio ugdymo programą bei dalyvavusių miesto, šalies, tarptautinio lygio renginiuose.
20. Mokyklos padėkos raštas su oficialia mokyklos simbolika, teikiamas direktoriaus įsakymo pagrindu. Proginis padėkos raštas – raštas tam tikra proga.